

1. ADM - Политика НАК Узбекистон хаво йуллари

Термины и определения

1.1 Смысловое содержание терминов и определений, использованных в данном документе, соответствует их толкованию, приведенному в Резолюции IATA 866.

2.1 Основные понятия

2.2 Данный документ разработан в соответствии с:

- Правилами и инструкциями Перевозчика;
- Резолюциями IATA 850m и 818g .

2.3 Все ADM, равно как и обсуждения, а также, любые иные действия, относительно оформленного ADM, формируются на портале BSP Link.

2.4 Датой оформления ADM считается дата его формирования на портале BSPLink.

2.5 ADM на портале BSPLink формируется только в течение девяти (9) месяцев после даты завершения авиаперевозки. ADM, относящиеся к возвратам, произведенным Агентом, должны быть сформированы в течение девяти (9) месяцев после даты выполнения операции возврата.

2.6 Перевозчик вправе оформить ADM за нарушения, допущенные при бронировании и/или оформлении перевозочных документов на стоке Перевозчика на рейсы других авиакомпаний после получения счета от соответствующей авиакомпании.

2.7 Перевозчик вправе оформить ADM для получения доплат или внесения корректировок в любые транзакции Агента в отношении бронирования и/или выписки и использования стандартных перевозочных документов.

2.8 Если ошибка Агента вызвана сбоем в Global Distribution System (далее GDS), то Агент обязан оплатить оформленное ему ADM в порядке, указанном в данном документе, а затем напрямую связаться с GDS для возмещения ущерба, не вовлекая в данный процесс Перевозчика за исключением случаев, требующих предоставления дополнительной информации.

2.9 Перевозчик устанавливает сбор за корректировку финансовой операции по отчетам BSP. Данный сбор в размере 10 EUR выставляется за каждый оформленный ADM/ACM и отражается в графе такс под кодом YY. Перевод валюты в валюту отчета осуществляется по курсу BSR на дату оформления ADM/ACM.

2.10 ADM будет оформлено на каждую конкретную транзакцию. Однако если причина штрафов одинаковая и ADM оформляется одному и тому же Агенту, то в ADM допускается объединение нескольких транзакций. Если штрафы выставлены по разным причинам, то Перевозчик вправе выставить несколько ADM по одному и тому же перевозочному документу.

2.11 Если IATA отменит аккредитацию одного или нескольких офисов Агента, то Перевозчик оформит ADM на имя главного агентского офиса, либо на имя другого дополнительного офиса, утвержденного IATA.

3. Оспаривание ADM.

3.1 Агент вправе не согласиться с ADM, используя функцию ADM/ACM Dispute в системе BSPLink, только единожды в течение тридцатидневного (30) периода от даты оформления ADM.

3.2 В случае если Агент не оспорил ADM в период, указанный в Пункте 3.1, ADM будет автоматически включено в отчет Перевозчика, и выставленная по ADM сумма будет оплачена Перевозчику в установленный расчетный период.

3.3 Если Агент считает, что ADM, оформленное Перевозчиком, необоснованно, он должен подкрепить свое опровержение необходимой и дополнительной документацией, включая , но не ограничиваясь:

В случае, когда ADM оформлено по причине некорректного расчета стоимости Билета в GDS – информацию по бронированию, стоимости авиаперевозки с указанием применяемого тарифа на дату выписки.

В случае, когда ADM оформлено по причине отсутствия документов, подтверждающих право пассажира на авиаперевозку по специальным условиям и/или по причине вынужденного обмена/возврата – подтверждающую сопроводительную документацию согласно причины оформления ADM.

3.4 Срок рассмотрения Перевозчиком всех претензий по оформленным ADM составляет шестьдесят (60) дней с того момента, как Агент оспорил ADM в системе BSPLink.

3.5 Оспоренное Агентом ADM будет принято на рассмотрение Перевозчиком при условии, что вся сопровождающая документация предоставлена через систему BSPLink в момент диспута ADM. В противном случае диспут будет отклонен, и агент будет обязан оплатить ADM в установленном порядке.

3.6 Для рассмотрения диспута Перевозчик вправе запросить дополнительную информацию у Агента.

3.7 Если доказано, что ADM оформлено ошибочно и Перевозчик согласится с диспутом Агента, данное ADM или аннулируется или будет оформлено Кредитное Извещение (далее АСМ) на сумму, которая была оплачена по ADM. Данное АСМ будет оплачено в соответствующий расчетный период.

4. Используемый язык

ADM формируется на английском языке.

Для BSP RU может использоваться русский язык.

5. Контактная информация

<i>Электронные адреса:</i>	okpa@uzairways.com Shohista.Husanova@uzairways.com
<i>Телефон:</i>	+ 998 71 254 79 67

6. Причины оформления ADM и применяемые штрафы

№	Виды нарушений	Перечень штрафных санкций
1.	Оформленный/выданный в обмен авиабилет или EMD не включены в отчет за соответствующий период.	Полная стоимость авиабилета и/или EMD, штраф в размере 100 EUR за каждый авиабилет и 50 EUR за каждый EMD
2.	Завышена сумма комиссии (неверно рассчитанная комиссия за продажу, неверно перерассчитана или не пересчитана комиссия при возврате авиабилета).	В размере нанесенного ущерба.
3.	Неверно рассчитана/указана сумма стоимости перевозки, включая: неверно рассчитанную/указанную сумму тарифа; неверно рассчитанную/указанную или не полученную сумму такс и сборов.	В размере нанесенного ущерба и штраф в размере 25 EUR.
4.	Не взыскан или неверно рассчитан штраф/сбор/оплата при расторжении или изменении договора перевозки.	В размере нанесенного ущерба и штраф в размере 25 EUR.
5.	Несоблюдение/нарушение условий применения тарифов и скидок, в том числе нарушение правил комбинирования тарифов, сроков оплаты и оформления билета после произведенного бронирования, применение тарифа для неразрешенной категории пассажиров, нарушение ограничений установленных для stop-over, несоответствие класса бронирования в PNR и авиабилете.	В размере нанесенного ущерба и штраф в размере 25 EUR.
6.	Отсутствие оснований, дающих пассажиру право на	В размере нанесенного ущерба и штраф в

	авиаперевозку с применением скидок.	размере 25 EUR.
7.	Некорректный курс валют, примененный при оформлении авиабилетов.	В размере нанесенного ущерба.
8.	Внесение неверных данных пассажира в бронировании (DOCO, DOCS, DOCA) или отсутствие таковых (согласно APIS)	В размере нанесенного ущерба.
9.	Полное изменение имени пассажира после оформления авиабилета.	Штраф в размере 30 EUR за каждый выявленный случай, а также, возмещение убытков при их возникновении.
10.	Отсутствие в брони и/или в авиабилете данных о документе, удостоверяющем личность пассажира.	Штраф в размере 15 EUR за каждый выявленный случай.
11.	Аннуляция авиабилетов командой «VOID» при возврате авиабилета (отказ от перевозки должен быть произведен через операцию возврата «REFUND»).	Сбор за возврат, установленный правилами применения использованного для оформления авиабилета тарифа и штраф в размере 100 EUR за каждый выявленный случай.
12.	Невыполнение немедленного аннулирования забронированного места при возврате или переоформлении билета (REFUND, EXCHANGE).	Штраф 100 EUR за каждое заблокированное место.
13.	Оформление двойных возвратов (возврат через BSPLink и вручную).	В размере нанесенного ущерба и штраф в размере 50 EUR.
14.	<p>Бронирование с намеренным удержанием мест, включая, но не ограничиваясь:</p> <p>Создание фиктивных бронирований;</p> <p>Создание дублированных / множественных бронирований на одного пассажира в рамках одного офиса продаж;</p> <p>Внесение в PNR фиктивных номеров билетов;</p> <p>Создание нескольких полетных сегментов в одном PNR, при очевидной возможности использования лишь некоторых из них;</p> <p>Полное изменение фамилии пассажира в PNR;</p> <p>Создание дополнительного полетного сегмента в PNR с оформленным перевозочным документом, без надлежащего переоформления авиабилета;</p> <p>и прочие не указанные выше способы намеренного</p>	Штраф 100 EUR за каждое намеренно блокируемое место.

	удержания мест.	
15.	Выписка авиабилетов без подтвержденного бронирования.	В размере нанесенного ущерба и штраф в размере 100 EUR.
16.	Оформление авиаперевозок с нарушением минимального стыковочного времени, установленного в системе бронирования, без информирования об этом пассажира	В размере нанесенного ущерба.